



Unionshåndbog

Gruppe: 530

Dato: 01.07.05

Side nr.: 1 af 3

FLYVEVIRKSOMHED

BESTEMMELSER FOR TILLADELSER, JOURNALER OG LOGBØGER (DOKUMENTER)

1. DOKUMENTER

Dokumenter som nævnt under 1.1. , 1.2. og 1.3. skal være gyldige og tilgængelige på en flyveplads, inden svæveflyvning foretages.

1.1. PLADS: (permanent)

- a) Pladsens godkendelsesbevis.
- b) Ved offentlig plads: Eventuel oprettet aftale mellem pladsens ledelse og svæve flyveklub
- c) Ved offentlig plads: Hvis der er flyveledelse eller flyvepladsledelse i funktion, skal dennes tilladelse til flyvning indhentes.

1.2. PLADS: (midlertidig)

Hvis flyvning skal foretages fra midlertidigt flyveplads, kan dette lejlighedsvis lade sig gøre. Der må ikke foretages uddannelsesflyvning på midlertidig plads.

- a) Ejerens tilladelse skal foreligge.
- b) Hvis start skal foretages nærmere end 5 km fra offentlig flyveplads banelæg/ 8 km fra militær flyvestations banelæg, skal tilladelsen indhentes fra SLV/FTK.
- c) Hvis der skal foretages spilstart, skal dette anmeldes senest 1 måned før start, til SLV.
- d) Luftfartøjschefen (certifikatindehaver) er i hver enkel start ansvarlig for, at starten sker under hensyntagen til anden lufttrafik, pladsens størrelse, - tilstand, omkring liggende bebyggelse samt vejrforhold.

1.3. JORDUDSTYR

- a) Spilletets godkendelsesbevis
- b) Hvis radioudstyr benyttes, skal Telestyrelsens tilladelse foreligge.
 - 1) Forbindelse til fly (VHF) : Tilladelse til landstation.
 - 2) Jordtjeneste (Radio) : Tilladelse til basisstation og mobile/bærbare radioer.

1.4. FLY (svævefly og slæbefly)

Følgende dokumenter skal være gyldige og medbringes i flyet i original eller kopi (1.4.d kan forblive på pladsen).

BESTEMMELSER FOR
TILLADELSER, JOURNALER OG
LOGBØGER



Unionshåndbog

Gruppe: 530

Dato: 01.07.05

FLYVEVIRKSOMHED

Sidenr.: 2 af 3

- a) Registreringsbevis.
- b) Luftdygtighedsbevis.
- c) Flyets instruktionsbog.
- d) Flyets tekniske journal.
- e) Svæveflyjournal.
- f) Tilladelse til radiostation i luftfartøj. (Hvis VHF-radio er monteret).
- g) Pakkekort eller -journal (vedligeholdelsesattest) for faldskærm. (Hvis skærm medføres).

1.5. PERSONER

Følgende dokumenter skal være gyldige og medbringes i flyet.

- a) Luftfartøjschefens ajourførte logbog med dokumentation for gyldigt PPT.
- b) Luftfartøjschefens certifikat, instruktørbevis, tilladelser mv.
- c) Luftfartøjschefens helbredsmæssige godkendelse.
- d) Elevens ajourførte logbog.

Ved udelukkende lokalflyvning, kan dokumenter som nævnt under 1.4 og 1.5 opbevares på flyvepladsen

2. BESTEMMELSER FOR FØRING AF PERSONLIG LOGBOG

- 2.1. Bestemmelserne om registrering af flyvetid fremgår af BL 6-04, Føring af flyvetid, der har dannet grundlag for nedenstående bestemmelser for registrering af flyvetid for svæveflyvning.
- 2.2. Logbogen skal føres med blæk eller kuglepen. Ingen raderinger må finde sted og ingen overstregninger, der gør det tidligere skrevne ulæseligt. Enhver rettelser skal attesteres af den, der har foretaget den. Ingen blade må rives ud eller klæbes over.
- 2.3. Flyvetid skal registreres i personlig logbog. Flyvetid for svævefly regnes for det tidspunkt, hvor det ved hjælp af den anvendte startanordning bringes i bevægelse i den hensigt at påbegynde flyvning indtil det efter afsluttet flyvning er bragt til standsning. Ved flyvning med motorsvævefly, hvor der foretages flere starter og landinger på samme tur, skal hver af disse registreres som en start.

Kun flyvning foretaget efter påbegyndelse af egentlig uddannelse iht. uddannelsesnormerne må indgå i den samlede flyvestatus.
- 2.3.1. Denne registrering (føring) skal indeholde:
 - a) Dato.
 - b) Svæveflytype.
 - c) Funktion som: Luftfartøjschef, instruktør, elev.

BESTEMMELSER FOR
TILLADELSER, JOURNALER OG
LOGBØGER



Unionshåndbog

Gruppe: 530
Dato: 01.07.05
Side nr.: 3 af 3

FLYVEVIRKSOMHED

- d) Startsted.
- e) Ankomststed.

- f) Specifikation af flyvetid fordelt i følgende kategorier:

- Tid med motorkraft.
 - Fri svæveflyvetid (incl. tid i flyslæb).

- g) Særlige bemærkninger (f.eks. rute - vendepunkt - antal km).

- h) Afbrudte starter, aktuelle såvel som simulerede, skal altid noteres med angivelse af højden hvori starten blev afbrudt.

- 2.4. Flyvninger registreres således:

- 2.4.1. En-sædet flyvning:

- Kun egne flyvninger registreres.

- 2.4.2. To-sædet flyvning:

- Ved to-sædet flyvning, hvor der er behov for instruktørmedvirken, og den medfølgende instruktør afslutter med at attestere i elevens/pilotens logbog, registrerer begge de ombordværende den pågældende flyvning.

- Ved anden to-sædet flyvning registrerer kun luftfartøjschefen den pågældende flyvning.

- Ved flyvninger, hvor der på grund af påtegning i luftfartøjschefens MC (Medical Certificate) medfølger en sikkerhedspilot jfr. UHB gr. 661, registrerer alene luftfartøjschefen flyvetiden, medmindre sikkerhedspiloten på grund af luftfartøjschefens inkapacitering må overtage føringen af flyet. I så fald registrerer alene sikkerhedspiloten flyvetiden for hele den samlede flyvning.

- 2.5. Flyvetid på motorsvævefly:

- 2.5.1. Indehaveren af svæveflyvercertifikat (S-certifikat) registrerer hele flyvetiden samt specifikation af motor- og svæveflyvetid som flyvetid på svævefly.

- 2.5.2. Indehaveren af privatflyvercertifikat (A-certifikat) registrerer kun den del af flyvetiden der er udført vha. motorkraft som flyvetid på flyvemaskine.

- 2.5.3. Indehaveren af både S-certifikat og A-certifikat registrerer flyvetiden enten som flyvetid på svævefly eller som flyvetid på flyvemaskine.

BESTEMMELSER FOR
TILLADELSER, JOURNALER OG
LOGBØGER